

## ***Le Conseil d'administration a tenu une réunion le 4 décembre 2014.***

### **Budget pour 2015-2016**

Le Service des finances a entrepris l'établissement du budget de fonctionnement pour 2015-2016. Les gestionnaires dresseront leur budget en fonction des objectifs figurant dans le plan annuel de fonctionnement général approuvé par le Conseil et présenteront leurs plans respectifs à l'équipe de direction en janvier 2015. On s'attend à ce qu'un budget provisoire soit présenté au Conseil d'administration à sa réunion ordinaire de mars 2015.

### **Maillons santé**

L'hôpital a reçu l'autorisation d'élaborer un plan d'activités visant les maillons santé de Stormont, Glengarry, Cornwall et Akwesasne ainsi qu'une subvention ponctuelle de 60 000 \$ à cette fin. Christine Penney, vice-présidente des programmes communautaires, et son équipe de partenaires communautaires travaillent à ce projet. Il faut présenter le plan d'activités au RLISS de Champlain d'ici la fin de mars 2015.

### **Solution technologique complètement intégrée (STCI)**

L'équipe de Cerner était sur place à la fin de novembre en vue du lancement du projet de solution technologique complètement intégrée (STCI), qui devrait avoir lieu vers la mi-janvier. Cette étape comprendra un examen de l'état actuel de l'hôpital et la préparation de l'équipe affectée au projet. À la suite de la première étape, cette équipe collaborera avec celle de Cerner afin de façonner l'avenir de l'hôpital. La mise en marche du nouveau système est prévue pour la fin d'août 2016.

Il s'agit d'un projet fascinant qui aura une incidence sur les processus et le déroulement du travail dans tout l'hôpital.

### **Projet Lean aux Services de santé mentale pour enfants**

Nous avons fait un exposé au personnel du Bureau de la région de l'Est du ministère des Services à l'enfance et à la jeunesse sur les initiatives Lean des Services de santé mentale pour enfants de l'hôpital. La description du projet et les résultats obtenus seront affichés dans le site Web du Ministère. Le projet Lean continue à produire les résultats voulus; au deuxième trimestre, le temps d'attente pour accéder aux services a été réduit de 45 % par rapport à l'an dernier malgré une pénurie de personnel au premier et au deuxième trimestre.

### **Fondation**

On a installé un sapin de souhaits de Noël dans l'entrée principale de l'hôpital. Le personnel de la boutique des Auxiliaires recevra des dons en échange d'étiquettes de souhaits. Les personnes qui font un don sont invitées à écrire un souhait sur l'étiquette avant de mettre celle-ci dans l'arbre. La Fondation remettra un reçu aux fins de l'impôt pour les dons de 10 \$ ou plus.

## Fiche de rendement général

Le Conseil a reçu la fiche de rendement général pour le deuxième trimestre de l'exercice 2014-2015.

### Dons d'organes et de tissus

L'hôpital communautaire de Cornwall figure parmi les partenaires au sein du programme de signalement courant du *Réseau Trillium pour le don de vie*. Le personnel de l'hôpital signale tous les cas de risque élevé de décès imminent au *Réseau Trillium pour le don de vie* afin de déterminer l'admissibilité à un don d'organes ou de tissus. Si le patient satisfait aux critères rigoureux du programme et s'il est admissible au don, un des membres du personnel du *Réseau Trillium pour le don de vie* s'entretiendra avec la famille pour discuter de cette possibilité et obtenir son consentement. L'équipe du Réseau se rend alors à l'hôpital pour prélever les organes dans la salle d'opération. Pendant ce processus, le personnel de l'hôpital joue un rôle de soutien.

### Les Auxiliaires

Les billets pour le tirage de deux paniers de Noël des Auxiliaires sont en vente à la boutique (2 \$ le billet ou 3 billets pour 5 \$). Le tirage aura lieu le 22 décembre.

La boutique abonde d'idées de cadeaux; il y a même des bons-cadeaux!

## Objectifs du plan annuel de fonctionnement général pour 2015-2016

Les objectifs généraux suivants ont été approuvés pour 2015-2016 et cadrent avec l'orientation stratégique de l'hôpital :

#### **Intégration du système de santé**

- Travailler avec les fournisseurs de services de santé et les fournisseurs de soins primaires de la communauté à l'achèvement et à la mise en œuvre du plan d'activités des maillons santé.
- Examiner les initiatives et les possibilités proposées par le ministère de la Santé et des Soins de longue durée axées sur la satisfaction des besoins des patients dans la communauté après leur mise en congé et y donner suite.

#### **Excellence sur le plan de la qualité, de la sécurité des patients et de la prestation des services**

- Continuer à collaborer avec tous les intervenants afin de renforcer les diverses stratégies mises de l'avant pour que l'Hôpital communautaire de Cornwall soit le lieu de naissance de choix pour les familles et d'y incorporer les initiatives Amis des bébés.
- Se préparer en vue de la prestation de services de chimiothérapie de qualité aux patients de la région desservie et assurer ces services.
- Continuer de mettre en œuvre des stratégies d'adaptation aux besoins des aînés dans l'ensemble de l'hôpital.
- Mettre la dernière main aux préparatifs en vue de la visite d'Agrément Canada qui aura lieu en 2015 et participer au processus.

#### **Rendement financier et opérationnel remarquable**

- Entreprendre (avec Cerner Canada) la transformation du déroulement du travail ainsi que la planification, les communications et l'éducation en vue de la mise en œuvre, dans tout l'hôpital, de la solution technologique complètement intégrée (STCI) à l'automne 2016.
  - Mettre en œuvre des stratégies de conservation de l'énergie à la lumière du plan quinquennal de gestion de la demande d'énergie de l'Hôpital communautaire de Cornwall pour 2014-2018.
-

### **Perfectionnement du personnel et milieu de travail de choix**

- Continuer à mettre en œuvre des stratégies axées sur la qualité de vie au travail en mettant l'accent sur :
    - la reconnaissance des employés;
    - la participation à la prise des décisions.
  - Continuer à mettre en œuvre une culture Lean grâce à l'utilisation d'outils et de techniques favorisant :
    - le soutien et l'encadrement des gestionnaires à l'appui du perfectionnement des effectifs;
    - la normalisation ciblée du travail de gestion pour les cadres supérieurs, les gestionnaires et le personnel.
- 
-